



2015 YILI PERFORMANS PROGRAMI





T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

2015 Yılı Performans Programı

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Strateji Geliştirme Birim Baőkkanlıđı

Tel: +90 312 295 30 00

Fax: +90 312 295 48 00

İnternet

<http://www.sayistay.gov.tr>

E - posta

strateji@sayistay.gov.tr

Adres

T.C. Sayıştay Baőkkanlıđı
İnönü Bulvarı No: 45 Balgat 06100 Ankara / Tőrkiye

Ocak - 2015

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON.....	3
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	4
C- TEŞKİLAT YAPISI	7
D- FİZİKSEL KAYNAKLAR	9
E- İNSAN KAYNAKLARI	11

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	12
B- AMAÇ VE HEDEFLER	13
C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	17
D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	77

SUNUŞ

Ekonomik, siyasal ve teknolojik gelişmeler ışığında kamu mali yönetiminde köklü ve gerekli değişiklikler yaşanmıştır. Bu değişim sonucunda oluşan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunuyla amaçlanan; kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetim yapısını ve işleyişini düzenlemektir.



5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun amacı gereği stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmiştir.

Performans esaslı bütçeleme sistemi; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, kamu idarelerinde mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu kavramlarının yerleşmesini sağlayan, temel unsurları ise stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları olan çıktı-sonuç odaklı bir bütçeleme yaklaşımıdır.

Bu kapsamda Kurumumuz stratejik planı ile bütçemiz arasındaki bağlantıyı ortaya koyan, 2014-2018 Stratejik Planına dayalı olarak hazırlanan 2015 Yılı Performans Programında; planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen 11 performans hedefine, bu hedefe ulaşmak için gerçekleştirilecek 49 faaliyete, bu faaliyetlerin bütçe ihtiyacına, performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçmeye yarayan 45 performans göstergesine yer verilmiştir.

T.C. Sayıştay Başkanlığı 2015 Yılı Performans Programının amaç ve hedeflerimize ulaşmada başarılı bir şekilde uygulanmasını diliyor ve gerekli çabayı göstereceklerinden emin olduğum tüm mensuplarımıza şimdiden teşekkür ediyorum.

Doç. Dr. Recai AKYEL

Sayıştay Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Kamuda hesap verme sorumluluğu ve mali saydamlığı sağlamak üzere, uluslararası standartlarla uyumlu denetimler yapmak, adına denetim yaptığı TBMM ve kamuoyuna raporlar sunmak,

- Kamu kurumlarının mali yönetim, performans yönetimi ve 5018 sayılı Kanunun raporlama gerekliliklerine uygun hareket etmesini ve kamu kaynaklarının ekonomik, verimli, etkin kullanımına kanıt oluşturacak şekilde güvenilir, zamanlı, bilgi verici mali düzenlemelere uygun mali tablolar ile diğer raporlar sunmasını sağlamak,

- Genel yönetim kapsamındaki kamu kurumlarının mali işlemlerinden kamu zararına yol açan hususları sağlam bilgi ve analizlere dayanarak ve zamanlı şekilde kesin hükme bağlamaktır.

VİZYON

- Kamu kaynaklarının etkin yönetiminde öncü ve kurumsal yönetimde diğer kamu kurumlarına örnek bir kurum olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Sayıştayın yetki ve görevlerine ilişkin temel yasal düzenlemeler şunlardır:

• T.C. Anayasası'nın 160'ıncı maddesi

"Sayıştay, merkezi yönetim bütçesi kapsamındaki kamu idareleri ile sosyal güvenlik kurumlarının bütün gelir ve giderleri ile mallarını Türkiye Büyük Millet Meclisi adına denetlemek ve sorumluların hesap ve işlemlerini kesin hükme bağlamak ve kanunlarla verilen inceleme, denetleme ve hükme bağlama işlerini yapmakla görevlidir. Sayıştayın kesin hükümleri hakkında ilgililer yazılı bildirim tarihinden itibaren on beş gün içinde bir kereye mahsus olmak üzere karar düzeltilmesi isteminde bulunabilirler. Bu kararlar dolayısıyla idari yargı yoluna başvurulamaz.

Vergi, benzeri mali yükümlülükler ve ödevler hakkında Danıştay ile Sayıştay kararları arasındaki uyumsuzluklarda Danıştay kararları esas alınır.

Mahallî idarelerin hesap ve işlemlerinin denetimi ve kesin hükme bağlanması Sayıştay tarafından yapılır.

Sayıştayın kuruluşu, işleyişi, denetim usulleri, mensuplarının nitelikleri, atanmaları, ödev ve yetkileri, hakları ve yükümlülükleri ve diğer özlük işleri, Başkan ve üyelerinin teminatı kanunla düzenlenir."

• T.C. Anayasası'nın 164'üncü maddesi

"Kesin hesap kanunu tasarıları, kanunda daha kısa bir süre kabul edilmemiş ise, ilgili oldukları mali yılın sonundan başlayarak, en geç yedi ay sonra Bakanlar Kurulunca Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulur. Sayıştay, genel uygunluk bildirimini, ilişkin olduğu kesin hesap kanunu tasarsının verilmesinden başlayarak en geç yetmiş beş gün içinde Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar.

Kesin hesap kanunu tasarıları, yeni yıl bütçe kanunu tasarılarıyla birlikte Bütçe Komisyonu gündemine alınır. Bütçe Komisyonu, bütçe kanunu tasarılarıyla kesin hesap kanunu tasarılarını Genel Kurula birlikte sunar, Genel Kurul, kesin hesap kanunu tasarılarını, yeni yıl bütçe kanunu tasarılarıyla beraber görüşerek karara bağlar.

Kesin hesap kanunu tasarıları ve genel uygunluk bildiriminin Türkiye Büyük Millet Meclisine verilmiş olması, ilgili yıla ait Sayıştayca sonuçlandırılmamış denetim ve hesap yargılamasını önlemez ve bunların karara bağlandığı anlamına gelmez."

• T.C. Anayasası'nın 165'inci maddesi

"Sermayesinin yarısından fazlası doğrudan doğruya veya dolaylı olarak Devlete ait olan kamu kuruluş ve ortaklıklarının Türkiye Büyük Millet Meclisince denetlenmesi esasları kanunla düzenlenir."

• T.C. Anayasası'nın 69'uncu maddesi

"Anayasa Mahkemesince siyasi partilerin mal edinimleri ile gelir ve giderlerinin kanuna uygunluğunun tespiti, bu hususun denetim yöntemleri ve aykırılık halinde uygulanacak yaptırımlar kanunda gösterilir. Anayasa Mahkemesi, bu denetim görevini yerine getirirken Sayıştaydan yardım sağlar. Anayasa Mahkemesinin bu denetim sonunda vereceği kararlar kesindir."

• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 68'inci maddesi:

"Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin malî faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanmasıdır.

Dış denetim, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları dikkate alınarak;

a) Kamu idaresi hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, malî tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin malî denetim ile kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin malî işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti,

b) Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi, suretiyle gerçekleştirilir.

Dış denetim sırasında, kamu idarelerinin iç denetçileri tarafından düzenlenen raporlar, talep edilmesi halinde Sayıştay denetçilerinin bilgisine sunulur.

Denetimler sonucunda; ikinci fıkranın (a) ve (b) bentlerinde belirtilen hususlarda düzenlenen raporlar, idareler itibarıyla konsolide edilir ve bir örneği ilgili kamu idaresine verilerek üst yönetici tarafından cevaplandırılır. Sayıştay, denetim raporları ve bunlara verilen cevapları dikkate alarak düzenleyeceği dış denetim genel değerlendirme raporunu Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar.

Sayıştay tarafından hesapların hükme bağlanması; genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin gelir, gider ve mal hesapları ile bu hesaplarla ilgili işlemlerinin yasal düzenlemelere uygun olup olmadığına karar verilmesidir.

Dış denetim ve hesapların hükme bağlanmasına ilişkin diğer hususlar ilgili kanununda düzenlenir.”

• 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 4'üncü maddesi

“Sayıştay;

a) Merkezi yönetim bütçesi kapsamındaki kamu idareleri ile sosyal güvenlik kurumlarını, mahallî idareleri, sermayesindeki kamu payı doğrudan veya dolaylı olarak % 50'den fazla olan özel kanunlar ile kurulmuş anonim ortaklıkları, diğer kamu idarelerini (kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları hariç),

b) Kamu payı % 50'den az olmamak kaydıyla (a) bendinde sayılan idarelere bağlı veya bu idarelerin kurdukları veya doğrudan doğruya ya da dolaylı olarak ortak oldukları her çeşit idare, kuruluş, müessese, birlik, işletme ve şirketleri,

c) Kamu idareleri tarafından yapılan her türlü iç ve dış borçlanma, borç verilmesi, borç geri ödemeleri, yurt dışından alınan hibelerin kullanımı, hibe verilmesi, Hazine garantileri, Hazine alacakları, nakit yönetimi ve bunlarla ilgili diğer hususları; tüm kaynak aktarımları ve kullanımları ile Avrupa Birliği fonları dahil yurt içi ve yurt dışından sağlanan diğer kaynakların ve fonların kullanımını,

ç) Kamu idareleri bütçelerinde yer alıp almadığına bakılmaksızın özel hesaplar dahil tüm kamu hesapları, fonları, kaynakları ve faaliyetlerini,

denetler.

Sayıştay; yapılan antlaşma veya sözleşmedeki esaslar çerçevesinde uluslararası kuruluş ve örgütlerin hesap ve işlemlerini de denetler.

2/4/1987 tarihli ve 3346 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri ile Fonların Türkiye Büyük Millet Meclisince Denetlenmesinin Düzenlenmesi Hakkında Kanunun 2'nci maddesi kapsamına giren kamu kurum, kuruluş ve ortaklıklarının Türkiye Büyük Millet Meclisince denetlenmesi, bu Kanun ve diğer kanunlarda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yerine getirilir.”

• **6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 5'inci maddesi**

"Sayıştay;

a) Kamu idarelerinin mali faaliyet, karar ve işlemlerini hesap verme sorumluluğu çerçevesinde denetler ve sonuçları hakkında Türkiye Büyük Millet Meclisine doğru, yeterli, zamanlı bilgi ve raporlar sunar.

b) Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin; gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığını denetler, sorumluların hesap ve işlemlerinden kamu zararına yol açan hususları kesin hükme bağlar.

c) Genel uygunluk bildirimini Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar.

ç) Kanunlarla verilen inceleme, denetleme ve hükme bağlama işlerini yapar."

• **6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 6'ncı maddesi**

"Sayıştay, bu Kanunla veya diğer kanunlarla yüklendiği görevlerin yerine getirilmesi sırasında kamu idareleri ve görevlileriyle doğrudan yazışmaya, gerekli gördüğü belge, defter ve kayıtları göndereceği mensupları aracılığıyla görmeye, mallar hariç dilediği yere getirtmeye, sözlü bilgi almak üzere her derece ve sınıftan ilgili memurları çağırılmaya, kamu idarelerinden temsilci istemeye yetkilidir.

Sayıştay, denetimine giren işlemlerle ilgili her türlü bilgi ve belgeyi, kamu idareleri ile bankalar dâhil diğer gerçek ve tüzel kişilerden isteyebilir.

Sayıştay, denetimine giren kamu idarelerinin işlemleriyle ilgili kayıtları, eşya ve malları, işleri, faaliyetleri ve hizmetleri görevlendireceği mensupları veya bilirkişiler tarafından yerinde ve işlem ve olayın her safhasında incelemeye yetkilidir. Bilirkişinin hukuki durumu, yetkisi ve sorumluluğu genel hükümlere tabidir.

Sayıştay, kamu idarelerinin hesap, işlem ve faaliyetleri ile mallarını, hesap veya faaliyet dönemine bağlı olmaksızın yılı içinde veya yıllar itibarıyla denetleyebileceği gibi sektör, program, proje ve konu bazında da denetleyebilir.

Denetimler sırasında gerekli görülmesi halinde, Sayıştay dışından uzman görevlendirilebilir. Bilirkişi ve uzman görevlendirilmesine ilişkin esas ve usuller yönetmelikle belirlenir."

• **6216 sayılı Anayasa Mahkemesinin Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun'un 55'inci maddesi**

"Mahkeme siyasi partilerin mal edinimleri ile gelir ve giderlerinin kanuna uygunluğunun denetimi için Sayıştaydan yardım sağlar. Siyasi partiler, karara bağlanarak birleştirilmiş bulunan kesin hesap ile parti merkez ve bağlı ilçeleri de kapsayan iller teşkilatının kesin hesaplarının onaylı birer örneğini haziran ayı sonuna kadar 2820 sayılı Kanuna uygun olarak, Anayasa Mahkemesi Başkanlığına gönderirler. Mahkeme kendisine gönderilmiş olan bu belgeleri incelenmek üzere Sayıştay Başkanlığına gönderir. Sayıştayca düzenlenen incelemeye ilişkin raporlar karara bağlanmak üzere mahkemeye gönderilir."

• **3346 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri ile Fonların Türkiye Büyük Millet Meclisince Denetlenmesinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun**

Anayasanın 165'inci maddesine dayanılarak çıkarılmış bulunan 3346 sayılı Kanunla, kamu iktisadi teşebbüsleri ile fonların Türkiye Büyük Millet Meclisi adına denetlenmesine ilişkin esas ve usuller belirlenmiş; 6085 sayılı Kanunun 4'üncü maddesinin son fıkrasıyla da bu denetimin Sayıştay tarafından yapılacağı hükme bağlanmıştır.

C- TEŞKİLAT YAPISI

Sayıştay; başkanlık, yargı ve karar organlarından oluşmaktadır.

Başkanlık; Sayıştay Başkanı, başkan yardımcıları ve bölüm başkanlarından oluşur.

Denetim ve denetim destek grupları, Denetim Geliştirme ve Eğitim Merkezi (DEGEM) ile yönetim birimleri, başkanlığa bağlı olarak görev yapan birimlerdir. Denetim ve denetim destek grupları ile Denetim Geliştirme ve Eğitim Merkezi, bir grup başkanı ve yeterli sayıda denetçiden oluşur.

Yargı ve karar organları; Daireler, Genel Kurul, Temyiz Kurulu, Daireler Kurulu, Rapor Değerlendirme Kurulu, Yüksek Disiplin Kurulu, Meslek Mensupları Yükseltme ve Disiplin Kurulu, Denetim Planlama ve Koordinasyon Kurulu İle Başsavcılıktır.

Daireler; sekiz adet olup, bir daire başkanı ve altı üyeden oluşur.

Genel Kurul; Sayıştay Başkanının başkanlığında başkan yardımcıları, daire başkanları ve üyelerden oluşur

Temyiz Kurulu; Genel Kurulca, Rapor Değerleme Kuruluna seçilenler dışında kalan daire başkanları ile üyeler arasından seçilen dört daire başkanı ve on altı üyeden oluşur.

Daireler Kurulu; Rapor Değerleme Kurulu ve Temyiz Kuruluna seçilen daire başkanı ve üyelerin dışında kalan daire başkanı ve üyelerden oluşur.

Rapor Değerlendirme Kurulu; Genel Kurul tarafından iki yıl için seçilen iki daire başkanı ve her daireden birer üye ile denetimden sorumlu başkan yardımcısından oluşur.

Yüksek Disiplin Kurulu; her takvim yılı için Genel Kurul tarafından seçilecek beş daire başkanı ve her daireden seçilecek birer üyeden oluşur.

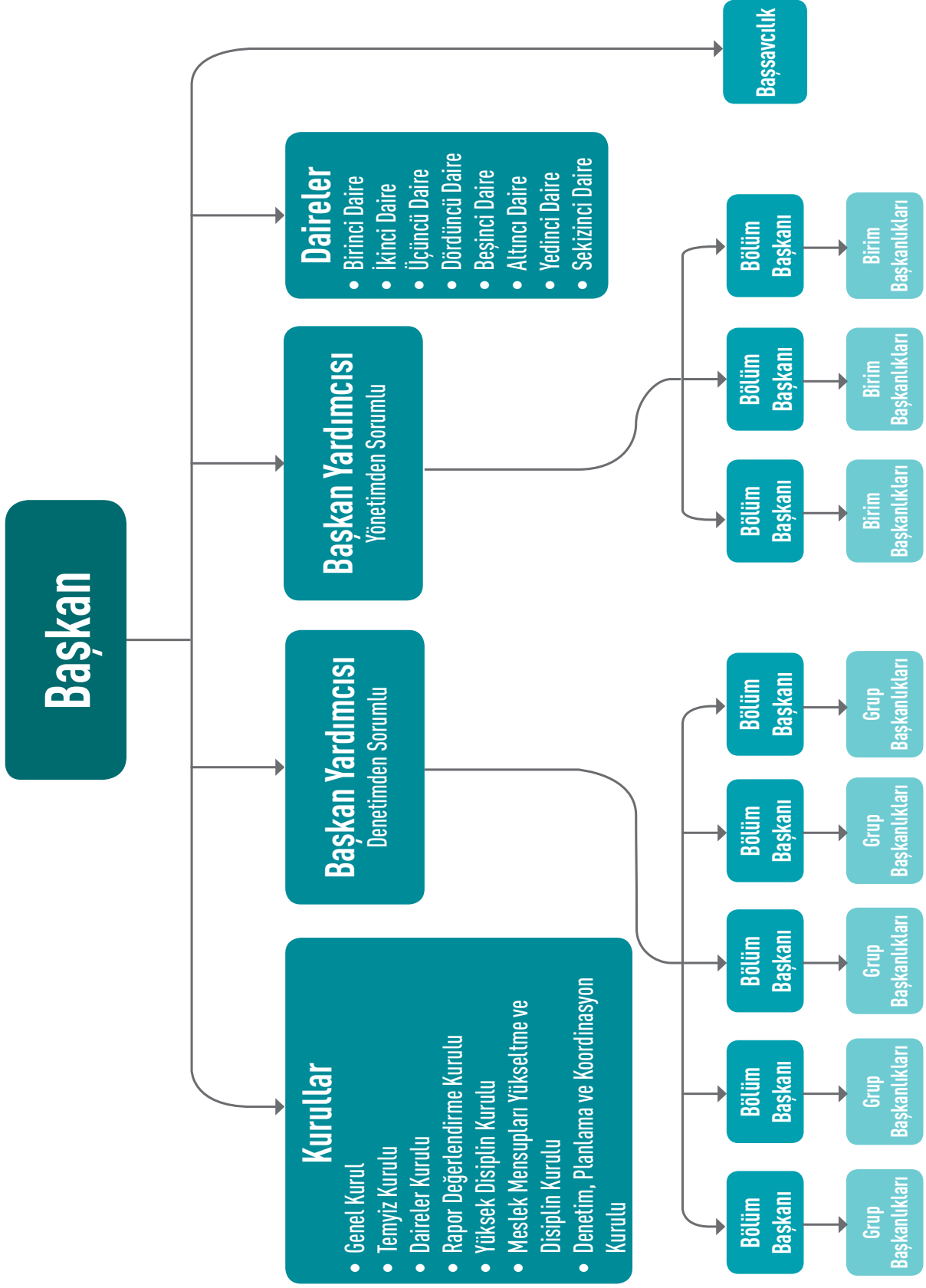
Meslek Mensupları Yükseltme ve Disiplin Kurulu; her takvim yılı için Genel Kurul tarafından seçilecek bir daire başkanı, bir üye, bir uzman denetçi, bir başdenetçi ile denetimden sorumlu başkan yardımcısından oluşur.

Denetim, Planlama ve Koordinasyon Kurulu; Sayıştay Başkanı, başkan yardımcıları ve bölüm başkanlarından oluşur.

Başsavcılık; Başsavcı ve savcılardan oluşur.

Yönetim birimleri; Sayıştayın yönetim işlerini yürütmek üzere Başkanın teklifi ve Genel Kurulun kararı ile kurulur.

Sayıştayın taşra teşkilatı bulunmamaktadır. Ancak, 6085 sayılı Sayıştay Kanununun 32'nci maddesine göre, Sayıştay Başkanının teklifi ve Sayıştay Genel Kurulunun kararı ile gerek görülen illerde denetim grup başkanlıkları kurulabilecektir.



D- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Sayıştay, mülkiyeti Hazineye ait olan, 96.000 m² kullanım alanına sahip Ankara/Balgat semtindeki merkez binada hizmet vermektedir. Ayrıca Ankara'nın muhtelif yerlerinde 57.808 m² arşiv alanına sahiptir.

Sayıştay personelinin kullanımına tahsis edilen 725 adet lojmanı ile Manavgat ve Gölbaşı'nda toplam 2 adet eğitim ve sosyal tesisi mevcuttur. Hizmet binasında kütüphane, sağlık merkezi, konferans salonu, 4 adet yemekhane, kantin, kreş ve PTT ile banka şubesi bulunmaktadır.

Mevcut Araç Sayısı

ARAÇ TÜRÜ	SAYISI
Binek Oto	41
Otobüs	3
Kamyon	2
Kamyonet	4
Minibüs	2
TOPLAM	52



Kurumun genişleyen denetim alanı ve sürekli artış gösteren veri büyüklükleri; bilgiyi üretme, saklama, işleme, raporlama ve karar alma süreçlerinde bilişim teknolojilerinden yararlanma gereğini beraberinde getirmektedir. Bu amaçla Kurumumuz denetim ve yönetimin her aşamasında bilişim teknolojilerini kullanmak ve etkinliğini arttırmak için çalışmalarını sürdürmektedir.

Sayıştay birimlerinin bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacını karşılamak için kullanılan bilgi ve teknolojik kaynak envanterleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Donanım Envanteri

	2013	2014
Masaüstü Kişisel Bilgisayar	1565	1550
Dizüstü Bilgisayar	1142	1025
Yazıcı	502	352
Fotokopi Makinesi	34	34
Faks Cihazı	33	27
Baskı Makinesi	6	5
Projeksiyon Cihazı	51	55
Telefon	1686	1845
Tablet	-	150

Fiziksel Sunucu Envanteri

	2013	2014
Veri Tabanı Sunucusu	0 (1 Sanal)	0 (1 Sanal)
Mail Sunucu	0 (2 Sanal)	0 (2 Sanal)
Virüs Koruma	0 (1 Sanal)	0 (1 Sanal)
Dosya Sunucu	0 (1 Sanal)	0 (1 Sanal)
Firewall (Secure Platform)	1 (Box)	2 (Box)
Active Directory	0 (2 Sanal)	0 (2 Sanal)
Backup Server	1	1
Desteklenen Protokoller	TCP/IP, UDP	TCP/IP, UDP
İnternet Bağlantısı	100 mbps	100 mbps
Sanal platform	5 sunucu, 1 Storage	7 sunucu, 1 Storage
Domain Backup (Yedekleme Sistemi)	1 Storage	1 Sunucu 1 Storage
Doküman Yönetim Sistemi	0 (4 Sanal)	0 (4 Sanal)
Denetim Yönetim Sistemi	2 Sunucu	2 Sunucu 1 Sanal
Veri Alma ve Analiz İşlemleri	0	5 sunucu, 2 Storage
Loglama Sistemi	0	1 Sunucu
FKM	1 Sunucu, 1 Storage	1 Sunucu, 1 Storage
Çağrı Merkezi	1 (Box)	1 (Box)

E- İNSAN KAYNAKLARI

Sayıştayın insan kaynakları; meslek mensupları, Başsavcı ve savcılar ile yönetim mensuplarından oluşur.

Meslek mensupları; Sayıştay Başkanı, daire başkanları ve üyeler ile denetçilerdir.

Sayıştay Başkanı, Sayıştay Kanununun 12'nci maddesinde sayılan görevlerde çalışmış olanlardan TBMM Genel Kurulu tarafından seçilir.

Daire başkanları üyeler arasından Genel Kurul tarafından seçilir. Sayıştay Başkanı tarafından görevlendirilen başkan yardımcıları da daire başkanı statüsündedir.

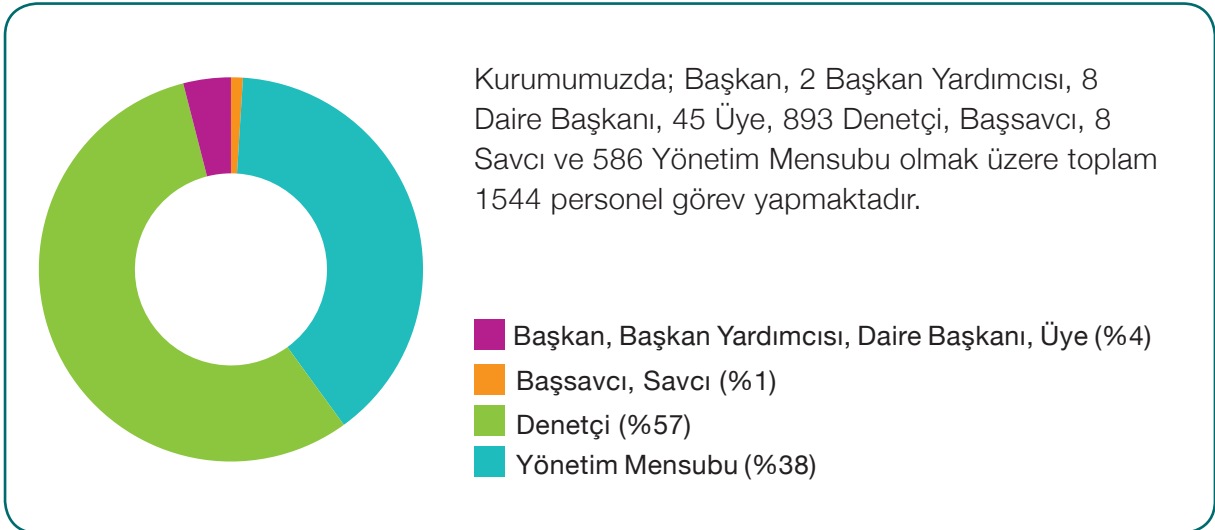
Üyeler, Sayıştay Kanununun 12'nci maddesinde sayılan nitelikleri haiz olanlar arasından Genel Kurul ve TBMM tarafından seçilir.

Denetçiler, hukuk, siyasal bilgiler, iktisat, işletme, iktisadi ve idari bilimler fakülteleri veya öğrenim itibarıyla bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onanmış yurt içinde veya yurt dışındaki en az dört yıllık fakülte veya yüksekokullardan birini bitirmiş olanlar arasından ÖSYM tarafından yapılacak giriş sınav sonucuna göre Sayıştay Başkanı tarafından atanır.

Sayıştay Başsavcısı ve savcılar, Sayıştay Başkanının görüşü alınmak suretiyle Maliye Bakanlığınca yapılacak teklif üzerine ortak kararname ile atanırlar.

Yönetim mensupları, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre Sayıştay Başkanı tarafından atanır.

Genel Olarak Mensupların Dağılımı



II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Orta Vadeli Program (2015–2017)

Onuncu Kalkınma Planı kapsamında, bütçe çalışmalarını başlatan ve belirli makroekonomik amaç, hedef ve politikalara yer verilen Orta Vadeli Program 08/10/2014 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. Üç yıllık bir bakış açısına sahip olan ve her yıl yenilenen Orta Vadeli Programda Sayıştay ile ilgili olarak Kamu Mali Yönetimi ve Denetim bölümünde şu hususlar öngörülmüştür;

“Kurum bütçelerinin stratejik plan ve performans programlarıyla ilişkisi güçlendirilecek ve çok yıllık bütçeleme anlayışının kamu idareleri tarafından daha fazla benimsenmesi sağlanacaktır.

Kamu mali yönetimi reformuyla amaçlanan faydanın temin edilebilmesini sağlamak üzere uygulama etkinliği artırılabilecek, reformdan sapma olarak değerlendirilebilecek düzenleme, istisna hükümleri ve uygulamalardan kaçınılabilecektir.

Kamu idarelerinin faaliyetlerinin, iç kontrol ve iç denetim standartlarına uyum düzeyinin artırılması sağlanacaktır.

Kamu mali yönetiminin beşeri kaynak altyapısı nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.

Kamuda etkin bir dış denetimin sağlanması için Sayıştay’ın uygulama altyapısı güçlendirilecektir.”

2015 Yılı Programı

Orta vadeli programın ilk yıl detaylı yansımaları olan 2015 Yılı Programı 17/10/2014 tarihli Resmi Gazetede yayınlanmıştır. Programa göre Sayıştayın uygulayacağı politika öncelikleri ve tedbirler şöyledir;

“Öncelik; Kaynak tahsis sürecinin stratejik planlar ve performans esaslı bütçeleme sistemiyle ilişkisi güçlendirilerek, sürecin planlama, programlama, bütçeleme, uygulama, izleme ve değerlendirme etkinliği artırılabilecektir.

Tedbir; Kamu mali yönetimi bilgi sistemlerinin etkinliği artırılabilecektir.

Kalkınma Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Hazine Müsteşarlığı ve Sayıştay tarafından işletilen bilgi sistemlerinin birbirleriyle entegre ve etkin şekilde işlemesini sağlamaya yönelik kurumlararası protokol yapılacaktır.”

Katılım Öncesi Ekonomik Program (2014– 2016)

Onuncu Kalkınma Planı kapsamında Orta Vadeli Program esas alınarak hazırlanan Katılım Öncesi Ekonomik Programında (2014–2016) Sayıştay ile ilgili olarak Kamu Mali Yönetimi ve Denetim bölümünde şu hususlar öngörülmüştür;

“Stratejik planların performans programları ve bütçelerle ilişkisi güçlendirilecek, iç ve dış denetimin etkin ve koordineli bir şekilde çalışması sağlanacak ve iç kontrol sistemlerinin etkinliği artırılabilecektir.

Kamu idarelerinin faaliyetlerinin, iç kontrol ve iç denetim standartlarına uyum düzeyinin artırılması sağlanacaktır.

Kamu mali yönetiminin insan kaynakları altyapısı nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.

Kamuda etkin bir dış denetimin sağlanması için Sayıştayın uygulama altyapısı güçlendirilecektir.”

B- AMAÇ VE HEDEFLER**DENETİM**

AMAÇ 1: Uluslararası denetim standartlarına uygun şekilde denetim yapılarak Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından bütçe hakkının kullanılabilmesi için kamu idarelerinde hesap verme sorumluluğunun ve şeffaflığın yerleştirilmesi ile 5018 sayılı Kanun gereğince gerekli altyapının oluşturulmasına katkı sağlamak

HEDEF 1. 1: Kamu idarelerinde 5018 sayılı Kanun gereğince kurulması gereken muhasebe sistemi, iç kontrol sistemi, performans yönetimi sistemi (stratejik plan-performans programı-faaliyet raporu) gibi sistemlerinin kurulmasına ve iyileştirilmesine katkı sağlamak

DENETİM

AMAÇ 2: Kamu idarelerinin etkin denetimini yapabilmek için denetim anlayış, yaklaşım ve kapasitesini geliştirmek

HEDEF 2.1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek

HEDEF 2. 2: Mesleki yeterliliği artırmak

HEDEF 2. 3: Modern denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası mesleki ve ilgili diğer kuruluşlar ile etkin işbirliği yapmak

YARGI

AMAÇ 3: Adil, hızlı, şeffaf ve etkin işleyen bir yargı için süreç ve altyapıyı geliştirmek

HEDEF 3.1: Yargı fonksiyonunun daha etkin, adil, hızlı ve şeffaf işlemlerini sağlayacak bilişim altyapısını geliştirmek

HEDEF 3.2: İlamların infazının etkinliğini artırmak

KURUMSAL YÖNETİM

AMAÇ 4: Sayıştay fonksiyonlarını etkin yürütebilmek için kurumsal yönetim kapasitesini ve insan kaynakları yönetimini güçlendirmek

HEDEF 4.1: Kurum faaliyetlerinin etkin yönetimini sağlayacak yönetim bilgi sistemi oluşturmak

HEDEF 4.2: İnsan kaynakları yönetiminin etkinliğini artırmak

İLETİŞİM

AMAÇ 5: Hesap verme sorumluluğu ve şeffaflık ilkelerinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla Sayıştayın kamuoyu nezdinde tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapmak

HEDEF 5.1: TBMM ile ilişkileri geliştirmek ve Sayıştay faaliyetlerine ilişkin farkındalığı artırmak

HEDEF 5.2: Denetlenen kurumlarla etkin iletişimi geliştirmek

HEDEF 5.3: Sayıştay ve faaliyetlerini kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler nezdinde tanıtmak

AMAÇ 1: Uluslararası denetim standartlarına uygun şekilde denetim yapılarak Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından bütçe hakkının kullanılabilmesi için kamu idarelerinde hesap verme sorumluluğunun ve şeffaflığın yerleştirilmesi ile 5018 sayılı Kanun gereğince gerekli altyapının oluşturulmasına katkı sağlamak

HEDEF 1.1: Kamu idarelerinde 5018 sayılı Kanun gereğince kurulması gereken muhasebe sistemi, iç kontrol sistemi, performans yönetimi sistemi (stratejik plan-performans programı-faaliyet raporu) gibi sistemlerinin kurulmasına ve iyileştirilmesine katkı sağlamak

5018 sayılı Kanun ve Sayıştay Kanunu çerçevesinde kamu idarelerinde hesap verme sorumluluğu ve şeffaflığın geliştirilmesi ve etkin denetim yapmanın olanaklı hale gelmesinin en önemli ayaklarından biri, denetlenecek kurumlarda kurum bazında kurulmuş uluslararası standartlara uygun, muhasebe sistemi başta olmak üzere tüm sistem gereksinimlerini düzgün bir şekilde karşılayacak mekanizmaların yerleşmiş olmasıdır. Bu nedenle, Sayıştayın görev kapsamına giren bütün idarelerde etkin bir kamu mali yönetim anlayışının yerleşmiş olması ve iç kontrol süreç ve mekanizmalarının kurulup geliştirilmesi gerekmektedir.

Kamu idarelerinde kamu mali yönetim sisteminin kurulması ve yerleştirilmesi; kalkınma planlarında öngörülen amaçlardan başlayarak kurumsal stratejik planların, yıllık performans programlarının ve faaliyet raporlarının yasal gereklere uygun olarak hazırlanıp sonuçlandırılmasını gerektirir. Kamu idarelerinde iyi işleyen bir iç kontrol sisteminin kurulmuş olması;

- Kamu kaynaklarının etkin, etkili, ekonomik ve idarenin amaçlarına uygun bir şekilde kullanılması,
 - İş ve işlemlerin mevzuata uygunluğu,
 - Faaliyetler hakkında düzenli, zamanında ve güvenilir bilgi üretilmesi,
 - İdarenin varlıklarının korunması ve
 - Yolsuzluk ve usulsüzlüklerin önlenmesi konularında yeterli ve makul güvence sağlanması
- hususlarında ilerleme kaydedilmesine katkı sağlayacaktır.

AMAÇ 2: Kamu idarelerinin etkin denetimini yapabilmek için denetim anlayış, yaklaşım ve kapasitesini geliştirmek

HEDEF 2.1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek

6085 sayılı Kanun Sayıştayın düzenlilik ve performans denetimleri yapmasını öngörmektedir. Kanun düzenlilik denetiminin üç unsurunu şu şekilde sıralamaktadır:

- Kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti,
- Kamu idarelerinin mali rapor ve tablolarının, bunlara dayanak oluşturan ve ihtiyaç duyulan her türlü belgelerin değerlendirilerek, bunların güvenilirliği ve doğruluğu hakkında görüş bildirilmesi,
- Mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin değerlendirilmesi.

Bu doğrultuda Kurumumuzun, kamu idarelerinin etkin denetimini yapabilmek için denetim anlayış, yaklaşım ve kapasitesini geliştirme ihtiyacı doğmuştur.

Sayıştayın, kamu idarelerinin amaç ve hedeflerine ilişkin uygulamalarını değerlendirecek olması da yeni denetim yaklaşımlarını geliştirmeyi ön plana çıkarmaktadır.

HEDEF 2.2: Mesleki yeterliliği artırmak

Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla denetim çalışmaları yürütülecek, denetim teknik altyapısı sürekli geliştirilecek ve meslektaşların mesleki yeterliliğinin artırılması sağlanacaktır.

HEDEF 2.3: Modern denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası mesleki ve ilgili diğer kuruluşlar ile etkin işbirliği yapmak

Kamu idarelerinin etkin denetimini yapabilmek için denetim anlayış, yaklaşım ve kapasitesini geliştirme amacı doğrultusunda; modern denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için çalışmalar yürütülecek, ulusal ve uluslararası mesleki ve ilgili diğer kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.

AMAÇ 3: Adil, hızlı, şeffaf ve etkin işleyen bir yargı için süreç ve altyapıyı geliştirmek**HEDEF 3.1: Yargı fonksiyonunun daha etkin, adil, hızlı ve şeffaf işlemlerini sağlayacak bilişim altyapısını geliştirmek**

Sayıştay, Anayasanın "Yargı" başlıklı bölümünde düzenlenmiş olup kendisine denetimin yanı sıra yargılama yetki ve görevi verilen bir kurumdur. Sayıştay yargısının etkin ve hızlı işleyebilmesini adil yargılanma hakkı içerisinde değerlendirmek gerekmektedir. Yargı kararlarının kamuoyuyla paylaşılması şeffaf bir yargının oluşmasına katkı sağlayacaktır. Kolaylıkla ulaşılabilecek bir kararlar külliyyatının konu veya diğer esaslar açısından tasnifinin yapılarak yargı dairelerinin kullanımına sunulması bir içtihat oluşmasına da destek verecektir. Yerleşmiş içtihatların varlığı adil yargılamaya olan güveni pekiştirecektir. Sayıştay dairelerinin ve kurullarının kararlarını zamanında yayınlayacak bir yönetim anlayışının benimsenmesi ve hayata geçirilmesi önem arz etmektedir. Bu amaç doğrultusunda; yargı fonksiyonunun daha etkin, hızlı ve şeffaf işlemlerini sağlayacak bilişim altyapısı geliştirilecektir.

HEDEF 3.2: İlamların infazının etkinliğini artırmak

Sayıştay yargısal faaliyet alanında etkinlik için mahkeme kararlarının uygulama sonuçlarının izlenmesine ilişkin sağlıklı bir takip yönteminin kurulması gereklidir. Sayıştay yargısının etkinliği ancak ilamların infazının güvence altına alınması ile mümkündür. Sayıştay Kanunu ilamların infazı konusunda sorumlulukları açık ve net olarak belirlemiş ve izleme görevini Sayıştay Başsavcılığına vermiştir. Bu görevin etkin bir şekilde yerine getirilmesi için hukuki ve teknik altyapının kurulması önem arz etmektedir. Bu amaç doğrultusunda ilamların infazının önündeki engellerin belirlenerek bunların ortadan kaldırılmasına yönelik önlemler alınacak ve ilamların infaz sonuçlarının sorumlular tarafından düzenli olarak Sayıştaya raporlanması sağlanacaktır.

AMAÇ 4: Sayıştay fonksiyonlarını etkin yürütebilmek için kurumsal yönetim kapasitesini ve insan kaynakları yönetimini güçlendirmek**HEDEF 4.1: Kurum faaliyetlerinin etkin yönetimini sağlayacak yönetim bilgi sistemi oluşturmak**

Bir kurumdan beklenen verimin en üst düzeyde elde edilmesi için kurumsal yönetim kapasitesinin güçlendirilip geliştirilmesi gerekmektedir. Bu hususta yönetime yardımcı olacak en önemli araç şüphesiz ki kurum faaliyetlerinin etkin yönetimini sağlayacak bir yönetim bilgi sisteminin oluşturulmuş olmasıdır. Sayıştay Kanunu ile kurumumuzun görev alanı genişlemiştir. Bu durum kurumumuz açısından gerçekleştirilen işlem sayısı ve sahip olunan bilgiyi artırmaktadır. Bununla birlikte işlemlerin daha hızlı yapılması ve kararların daha hızlı alınması konusundaki kurumumuza yönelik beklentinin de artması doğal kabul edilmelidir. Yönetim işlevlerinin gerektirdiği bilginin güvenilir, doğru ve zamanında elde edilebilmesi ve yönetilebilmesi için süratli ve doğru kararlar alabilmeyi kolaylaştıracak bir yönetim bilgi sisteminin kurulması ve işlemlerinin yapılması gerekmektedir.

HEDEF 4.2: İnsan kaynakları yönetiminin etkinliğini artırmak

Bir kurum veya kuruluşun etkin çalışma durumunu belirleyen temel faktörlerden biri kurum çalışanlarıdır. İnsan kaynakları bir kuruluşun en değerli varlığıdır. İnsan kaynakları yönetimi ile faaliyetler kurumumuz için en etkili iş gücünü geliştirmek ve bunun sürekliliğini sağlamak amacına dönük gerçekleşebilecektir. Personelden etkin şekilde yararlanmak için personel değerlendirmesi, kariyer gelişimi ve yönetimine odaklanan bir insan kaynakları yönetim planı geliştirilmektedir. İnsan kaynakları yönetimi ile “insan” ögesini kurumumuz faaliyetlerinin merkezinde gören, onu ön plana çıkaran bir yaklaşım benimsenmektedir.

AMAÇ 5: Hesap verme sorumluluğu ve şeffaflık ilkelerinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla Sayıştayın kamuoyu nezdinde tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapmak

HEDEF 5.1: TBMM ile ilişkileri geliştirmek ve Sayıştay faaliyetlerine ilişkin farkındalığı artırmak

İletişim, Sayıştayın faaliyetlerinin iyi işlemesine kayda değer derecede katkıda bulunan en önemli araçlardan biridir. Kamu kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanmasında önde gelen kamu kurumu olarak Sayıştayın imajının yaygınlaştırılmasında iletişim önemli hale gelmiştir.

Yüksek Denetim Kurumları için ise iletişim, temel işlevlerini ve denetimler sonucu düzenlediği raporları doğru ve istenilen bir şekilde ilgililere iletebilmesidir. Yüksek Denetim Kurumu olarak Sayıştay, görev ve sorumluluklarını gereği gibi yerine getirirken Türkiye Büyük Millet Meclisi, kamuoyu ve denetlenen kamu idareleri ile sürekli iletişim halinde olmalıdır. Sayıştayın sayılan paydaşlarla iletişiminin güçlendirilmesi, kamu mali yönetiminin toplum içindeki güvenilirliği ve etkinliğinin artırılmasına, şeffaflık ve hesap verilebilirliğin yerleştirilmesine ve güçlendirilmesine katkı sağlayacaktır.

HEDEF 5.2: Denetlenen kurumlarla etkin iletişimi geliştirmek

Sayıştay Kanunu'nda yapılan değişiklikten bu yana Sayıştay denetim metodolojileri ve denetim yaklaşımı da değişmiştir. Denetlenen kurumlar bu değişimden doğrudan etkilenenler olarak değişim konusunda bilgilendirilmesi gereken en önemli paydaşlardır. Denetlenen kurumların denetimin amacı kapsamı ve metotları hakkında farkındalıklarının artırılması değişim yönetim sürecini olumlu anlamda etkileyen faktörlerden biridir.

HEDEF 5.3: Sayıştay ve faaliyetlerini kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler nezdinde tanıtmak

Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve ekonomik kullanımının sağlanmasında önde gelen kamu kurumu olarak Sayıştay, raporlarını kamuoyuyla paylaşmak durumundadır. Sayıştay TBMM ve dolayısıyla vatandaşlar adına denetim yapmaktadır. Halk, medya, sivil toplum ve akademik çevreler Sayıştayın fonksiyonları, faaliyetleri ve raporları konusunda bilgilendirilmelidir. Bu hususu göz önünde bulundurarak Sayıştay basın toplantıları veya konferanslar gibi faaliyetler yürütecektir.

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

2014-2018 Stratejik Plana dayalı olarak hazırlanan 2015 yılı Performans Programında; 5 stratejik amaç, 11 stratejik hedef ile ilişkili 11 performans hedefi belirlenmiştir.

Performans programına ait performans hedef ve göstergeleri ile bunlara ilişkin faaliyetler aşağıda yer almaktadır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------------

Amaç	A1 - Uluslararası denetim standartlarına uygun şekilde denetim yapılarak Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından bütçe hakkının kullanılabilmesi için kamu idarelerinde hesap verme sorumluluğunun ve şeffaflığın yerleştirilmesi ile 5018 sayılı Kanun gereğince gerekli altyapının oluşturulmasına katkı sağlamak
Hedef	H1 - Kamu idarelerinde 5018 sayılı Kanun gereğince kurulması gereken muhasebe sistemi, iç kontrol sistemi, performans yönetimi sistemi (stratejik plan-performans programı-faaliyet raporu) gibi sistemlerinin kurulmasına ve iyileştirilmesine katkı sağlamak

Performans Hedefi	Denetlenen kurumların muhasebe sistemi, iç kontrol sistemi, performans yönetimi sistemi gibi sistemlerini değerlendirmek üzere bir model geliştirilerek, ilgili sistemlerin iyileştirilmesine zemin hazırlanacaktır.
--------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	Denetim programlarının uygulanma oranı	Yüzde	100	100
2	Kamu idareleri tarafından benimsenen ve uygulanan muhasebe ve iç kontrol sistemleriyle ilgili Sayıştay önerilerinin uygulanma oranı	Yüzde	5	20
3	Olumlu denetim görüşü verilen kamu idaresi yüzdesinde artış	Yüzde	51	55
4	Genel Raporların tamamının yayımlanması ve TBMM'ye sunulması	Yüzde	100	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yıllık denetim programlarında belirlenen kurumlar denetlenerek, sistemlerin iyileştirilmesine, mali saydamlık ve hesap verebilirliğin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.	44.362.200,00	0,00	44.362.200,00
2	Yasal görev ve yetkilere uygun olarak genel Sayıştay raporları hazırlanacaktır.	19.351.600,00	0,00	19.351.600,00
Genel Toplam		63.713.800,00	0,00	63.713.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A1-H1-PH1: Denetlenen kurumların muhasebe sistemi, iç kontrol sistemi, performans yönetimi sistemi gibi sistemlerini değerlendirmek üzere bir model geliştirilerek, ilgili sistemlerin iyileştirilmesine zemin hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F1: Yıllık denetim programlarında belirlenen kurumlar denetlenerek, sistemlerin iyileştirilmesine, mali saydamlık ve hesap verebilirliğin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	33.168.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.975.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.219.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		44.362.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		44.362.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A1-H1-PH1: Denetlenen kurumların muhasebe sistemi, iç kontrol sistemi, performans yönetimi sistemi gibi sistemlerini değerlendirmek üzere bir model geliştirilerek, ilgili sistemlerin iyileştirilmesine zemin hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F2: Yasal görev ve yetkilere uygun olarak genel Sayıştay raporları hazırlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	16.584.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.487.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	280.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.351.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.351.600,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Amaç	A2 - Kamu idarelerinin etkin denetimini yapabilmek için denetim anlayış, yaklaşım ve kapasitesini geliştirmek
Hedef	H1 - Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek
Performans Hedefi	Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	Uluslararası denetim standartlarını yeterli şekilde uygulayan denetim ekibi sayısı	Adet	188	188
2	Uluslararası denetim standartlarına uygun denetim raporu sayısı	Adet	496	556
3	Performans Denetimi, Etkililik Ekonomiklik Verimlilik Denetimi, Bilişim Sistemleri Denetimi, Mali İstatistikleri Değerlendirme, Siyasi Parti Denetimi Rehberi, Düzenlilik Denetimi Rehberi, Faaliyet Raporları Değerlendirme Rehberi, Genel Uygunluk Bildirimi Hazırlama rehberlerinin yayımlanması ve güncellenmesi	Adet	5	3
4	Meslektaş Değerlendirmesi Raporları	Adet	-	3
5	Yolsuzlukla mücadele ile ilgili düzenlenen konferans/panel sayısı	Adet	-	1
6	Yolsuzlukla mücadele ile ilgili katılım sağlanan toplantı sayısı	Adet	-	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Uluslararası Yüksek Denetim Kurumları Standartlarının Türkçeye tercümesi çalışmaları yapılacaktır.	372.800,00	0,00	372.800,00
2	Tercümesi tamamlanan standartlarla ilgili en az bir eğitim verilecektir.	338.400,00	0,00	338.400,00
3	Standartlara uygunluk tamamlanmış denetimler üzerinden değerlendirilecektir.	308.400,00	0,00	308.400,00
4	Performans Denetimi, Etkililik Ekonomiklik Verimlilik Denetimi, Bilişim Sistemleri Denetimi, Mali İstatistikleri Değerlendirme, Siyasi Parti Denetimi Rehberi, Düzenlilik Denetimi Rehberi, Faaliyet Raporları Değerlendirme Rehberi, Genel Uygunluk Bildirimi Hazırlama rehberleri hazırlanacak ve uygulama sonuçlarına göre güncellenecektir.	406.000,00	0,00	406.000,00
5	Kalite Kontrol Prosedürleri Rehberi ve Raporlama Rehberi uygulanacak, uygulama sonuçları izlenecek ve değerlendirilecektir.	40.600,00	0,00	40.600,00
6	Örnekleme yoluyla seçilen denetim raporları ile TBMM'ye sunulacak raporların uluslararası denetim standartlarına uygunluğu kurum içi meslektaş değerlendirme yoluyla incelenecektir.	217.000,00	0,00	217.000,00
7	Denetim raporları temelinde riskli alanlar belirlenecek ve yıllık denetim programlarında bu alanlara öncelik verilecektir.	44.400,00	0,00	44.400,00
8	Yolsuzlukla mücadelede Sayıştayın rolü hakkında farkındalığın artırılması için en az bir sempozyum/çalıştay/konferans düzenlenecektir.	300.800,00	0,00	300.800,00
9	Yolsuzlukla mücadele ile ilgili ulusal organizasyonlara ve uluslararası Sayıştayların veya örgütlerin düzenlediği denetim çalışmalarına ve bilgi paylaşımı toplantılarına katılım sağlanacaktır.	322.800,00	0,00	322.800,00
Genel Toplam		2.351.200,00	0,00	2.351.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H1-PH1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
Faaliyet Adı	F1: Uluslararası Yüksek Denetim Kurumları Standartlarının Türkçeye tercümesi tamamlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	276.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	46.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		372.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		372.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H1-PH1:Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
Faaliyet Adı	F2: Tercümesi tamamlanan standartlarla ilgili en az bir eğitim verilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	216.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		338.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		338.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H1-PH1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
Faaliyet Adı	F3: Standartlara uygunluk tamamlanmış denetimler üzerinden değerlendirilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	216.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		308.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		308.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H1-PH1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
Faaliyet Adı	F4: Performans Denetimi, Etkililik Ekonomiklik Verimlilik Denetimi, Bilişim Sistemleri Denetimi, Mali İstatistikleri Değerlendirme, Siyasi Parti Denetimi Rehberi, Düzenlilik Denetimi Rehberi, Faaliyet Raporları Değerlendirme Rehberi, Genel Uygunluk Bildirimi Hazırlama rehberleri hazırlanacak ve uygulama sonuçlarına göre güncellenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, 2

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	360.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	36.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		406.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		406.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H1-PH1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
Faaliyet Adı	F5: Kalite Kontrol Prosedürleri Rehberi ve Raporlama Rehberi uygulanacak, uygulama sonuçları izlenecek ve değerlendirilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	36.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H1-PH1:Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
Faaliyet Adı	F6: Örnekleme yoluyla seçilen denetim raporları ile TBMM'ye sunulacak raporların uluslararası denetim standartlarına uygunluğu kurum içi meslektaş değerlendirmesi yoluyla incelenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	180.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	27.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		217.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		217.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H1-PH1:Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
Faaliyet Adı	F7: Denetim raporları temelinde riskli alanlar belirlenecek ve yıllık denetim programlarında bu alanlara öncelik verilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	36.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		44.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		44.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H1-PH1:Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
Faaliyet Adı	F8: Yolsuzlukla m¼cadelede Sayıştayın rol¼ hakkında farkındalığın artırılması için en az bir sempozyum/çalıştay/konferans d¼zenlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	B¼l¼m Baőtkanı Koordinat¼rl¼đ¼nde; DEGEM

Ekonomik Kod		¼denek
01	Personel Giderleri	204.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	46.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam B¼tçe Kaynak İhtiyacı		300.800,00
B¼tçe Dıőt Kaynak	D¼ner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dıőt	0,00
Toplam B¼tçe Dıőt Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H1-PH1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
Faaliyet Adı	F9: Yolsuzlukla mücadele ile ilgili ulusal organizasyonlara ve uluslararası Sayıştayların veya örgütlerin düzenlediği denetim çalışmalarına ve bilgi paylaşımı toplantılarına katılım sağlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 4, DEGEM

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	276.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	36.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		322.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		322.800,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Amaç	A2 - Kamu idarelerinin etkin denetimini yapabilmek için denetim anlayış, yaklaşım ve kapasitesini geliştirmek
Hedef	H2 - Mesleki yeterliliği artırmak
Performans Hedefi	Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	Yıllık eğitim programlarının uygulanma oranı	Yüzde	35	50
2	Denetim metodolojisi, uluslararası denetim standartları, ekip çalışması, denetim yönetimi, proje/zaman yönetimi, iletişim, bilgisayar becerileri vs. gibi konularda verilen eğitim sayısı	Adet	26	20
3	Zamanlilik ve raporların sunumu açısından denetim planlarına uygun yürütülen denetim sayısı	Adet	496	556
4	Ekip çalışmasında başarılı olan denetim ekibi sayısındaki artış	Yüzde	20	100
5	Bilgisayar Destekli Denetim Tekniklerinin (BDDT) etkin şekilde kullanıldığı denetim sayısı	Adet	120	190
6	Bilişim Teknolojileri (BT) sistemlerini etkin şekilde kullanan denetçi sayısı	Adet	500	600
7	Bilişim Sistemleri Yönetim Stratejisi	Adet	-	1
8	Mesleki araştırma çalışmaları yürütmek veya staj yapmak üzere diğer ülke Sayıştaylarında görevlendirilen denetçi sayısı	Adet	6	5
9	Diğer uluslararası örgütlerde/ilgili kurumlarda görevlendirilen meslek mensubu sayısı	Adet	3	5
10	İnceleme Raporu	Adet	-	1
11	Uluslararası sertifika sahibi meslek mensubu sayısı	Adet	49	55

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi çerçevesinde Sayıştayın Genel Eğitim Planı hazırlanacaktır.	248.400,00	0,00	248.400,00
2	2015 yılında personelin en az % 20'sine denetim metodolojisi, uluslararası denetim standartları, ekip çalışması, proje/zaman yönetimi, iletişim, bilgisayar becerileri, protokol ve temsil gibi konularda eğitimler verilecektir.	4.801.400,00	0,00	4.801.400,00
3	Ekip Çalışması Değerlendirme Formu hazırlanacaktır.	21.700,00	0,00	21.700,00
4	Etkin bir denetim gerçekleştirilebilmek için Bilgisayar Destekli Denetim Sistemi Yazılımı tamamlanacak ve uygulamaya konulacaktır.	1.421.700,00	0,00	1.421.700,00
5	Üretilen bilişim sistemlerinin kullanımına ilişkin eğitim materyalleri hazırlanacak ve eğitimler verilecektir.	141.400,00	0,00	141.400,00
6	Denetim Yönetim Sistemi(SayCAP) ve Bilgisayar Destekli Denetim(Saydap) yazılımlarına ilişkin eğitimler ve brifingler düzenlenecektir.	63.100,00	0,00	63.100,00
7	Bilişim Sistemleri Yönetim Stratejisi hazırlanacak ve uygulamaya başlanacaktır.	1.620.000,00	0,00	1.620.000,00
8	Mesleki bilgi ve becerilerin geliştirilmesi ile mesleki konularda inceleme, araştırma ve kıyaslama yapılması amacıyla en az 10 meslek mensubu yurtdışına gönderilecektir.	96.900,00	0,00	96.900,00
9	Uluslararası geçerliliği olan denetim sertifikalarının mensuplarımıza kazandırılmasını teminen fizibilite çalışması yapılacaktır.	98.800,00	0,00	98.800,00
10	Meslek mensuplarının uluslararası sertifika almaları desteklenecek ve bu amaçla ilgili eğitimler düzenlenecektir.	258.400,00	0,00	258.400,00
Genel Toplam		8.771.800,00	0,00	8.771.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H2-PH1:Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F1: İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi çerçevesinde Sayıştayın Genel Eğitim Planı hazırlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	216.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		248.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		248.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H2-PH1:Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F2: 2015 yılında personelin en az % 20'sine denetim metodolojisi, uluslararası denetim standartları, ekip çalışması, proje/zaman yönetimi, iletişim, bilgisayar becerileri, protokol ve temsil gibi konularda eğitimler verilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2.516.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	360.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.925.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.801.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.801.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H2-PH1:Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F3: Ekip Çalışması Değerlendirme Formu hazırlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	18.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.700,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.700,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H2-PH1:Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F4: Etkin bir denetim gerĐekleŐtirilebilmek iÇin Bilgisayar Destekli Denetim Sistemi Yazılımı tamamlanacak ve uygulamaya konulacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, 2

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	18.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.400.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	BorĐ verme	0,00
Toplam BütĐe Kaynak İhtiyacı		1.421.700,00
BütĐe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İÇi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam BütĐe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.421.700,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H2-PH1:Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F5: Üretilen bilişim sistemlerinin kullanımına ilişkin eğitim materyalleri hazırlanacak ve eğitimler verilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, 2, DEGEM

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	36.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		141.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		141.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H2-PH1:Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F6: Denetim Yönetim Sistemi(SayCAP) ve Bilgisayar Destekli Denetim(Saydap) yazılımlarına ilişkin eğitimler ve brifingler düzenlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, 2, DEGEM

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	54.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	8.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		63.100,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		63.100,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H2-PH1:Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F7: Bilişim Sistemleri Yönetim Stratejisi hazırlanacak ve uygulamaya başlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 2

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	204.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	36.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.360.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.620.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.620.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H2-PH1:Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F8: Mesleki bilgi ve becerilerin geliştirilmesi ile mesleki konularda inceleme, araştırma ve kıyaslama yapılması amacıyla en az 10 meslek mensubu yurtdışına gönderilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 4, DEGEM

Ekonomik Kod		denek
01	Personel Giderleri	6.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.900,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		96.900,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H2-PH1:Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F9: Uluslararası geçerliliği olan denetim sertifikalarının mensuplarımıza kazandırılmasını teminen fizibilite çalışması yapılacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 4

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	78.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		98.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		98.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H2-PH1:Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F10: Meslek mensuplarının uluslararası sertifika almaları desteklenecek ve bu amaçla ilgili eğitimler düzenlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 4

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	216.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		258.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		258.400,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------------

Amaç	A2 - Kamu idarelerinin etkin denetimini yapabilmek için denetim anlayış, yaklaşım ve kapasitesini geliştirmek
Hedef	H3 - Modern denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası mesleki ve ilgili diğer kuruluşlar ile etkin işbirliği yapmak

Performans Hedefi	Denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği yapılacaktır.
--------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	Uluslararası örgütler ve diğer ülke Sayıştayları ile yürütülen ortak denetim sayısı	Adet	-	1
2	Denetim metodolojisinin geliştirilmesi amacıyla hazırlanan ve yürütülen araştırma projesi sayısı	Adet	1	1
3	Ulusal düzeyde düzenlenen çalıştay, konferans ya da sempozyum sayısı	Adet	2	1
4	Kamu idarelerinde eğitim için görevlendirilen denetçi sayısı	Adet	20	50

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Uluslararası örgütler ve diğer ülke Sayıştayları ile işbirliği alanlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	351.100,00	0,00	351.100,00
2	Denetim metodolojisinin geliştirilmesi amacıyla bir araştırma projesi hazırlanacak ve yürütülecektir.	1.248.400,00	0,00	1.248.400,00
3	Kamu mali yönetim sisteminin iyileştirilmesi amacıyla kurumlarla işbirliği kapsamında bir sempozyum/çalıştay/konferans düzenlenecektir.	585.600,00	0,00	585.600,00
4	Denetlenen Kurumların eğitim ihtiyaçlarının giderilmesine katkı sağlanacaktır.	88.800,00	0,00	88.800,00
Genel Toplam		2.273.900,00	0,00	2.273.900,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H3-PH1:Denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği yapılacaktır.
Faaliyet Adı	F1: Uluslararası örgütler ve diğer ülke Sayıştayları ile işbirliği alanlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 4

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	242.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	36.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	72.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		351.100,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		351.100,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H3-PH1: Denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği yapılacaktır.
Faaliyet Adı	F2: Denetim metodolojisinin geliştirilmesi amacıyla bir araştırma projesi hazırlanacak ve yürütülecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, 4

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	216.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.248.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.248.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H3-PH1: Denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği yapılacaktır.
Faaliyet Adı	F3: Kamu mali yönetim sisteminin iyileştirilmesi amacıyla kurumlarla işbirliği kapsamında bir sempozyum/çalıştay/konferans düzenlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	246.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	39.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		585.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		585.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A2-H3-PH1: Denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği yapılacaktır.
Faaliyet Adı	F4: Denetlenen kurumların eğitim ihtiyaçlarının giderilmesine katkı sağlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	78.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		88.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		88.800,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------------

Amaç	A3 - Adil, hızlı, şeffaf ve etkin işleyen bir yargı için süreç ve altyapıyı geliştirmek
Hedef	H1 - Yargı fonksiyonunun daha etkin, adil, hızlı ve şeffaf işlenmesini sağlayacak bilişim altyapısını geliştirmek

Performans Hedefi	Yargılama süreçlerine ilişkin bilişim altyapısı tamamlanacaktır.
--------------------------	------------------------------------------------------------------

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	Bilişim alt yapısının tamamlanması	Yüzde	50	70
2	Tüm ilgililerin yargısal süreç ve kararlara erişim oranı	Yüzde	-	90
3	Yargılama sürecinde görevli meslek mensuplarının bilgi ve deneyimlerinin artırılmasına yönelik yurtiçi ve yurtdışı eğitim sayısı	Adet	7	5
4	Sayıştay yargısına ilişkin uygulamanın Hukuk Muhakemeleri Kanunu ve Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi paralelinde geliştirilmesi	Yüzde	100	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bilişim alt yapısı aracılığıyla ilgililerin yargısal süreçlere ve kararlara ulaşabilmesi sağlanacaktır.	1.107.200,00	0,00	1.107.200,00
2 Yargılama sürecinde görevli meslek mensuplarının bilgi ve deneyimlerinin artırılmasına yönelik yurtiçi ve/veya bir yurtdışı eğitim verilecektir.	665.600,00	0,00	665.600,00
3 Yargılama süreçlerine ilişkin mevzuat güncellenerek, bilişim altyapısına dahil edilecektir.	591.800,00	0,00	591.800,00
4 Yargı kararları arasındaki farklılıkların belirlenip, içtihadın birleştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	419.000,00	0,00	419.000,00
Genel Toplam	2.783.600,00	0,00	2.783.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A3-H1-PH1:Yargılama süreçlerine ilişkin bilişim altyapısı tamamlanacaktır.
Faaliyet Adı	F1: Bilişim alt yapısı aracılığıyla ilgililerin yargısal süreçlere ve kararlara ulaşabilmesi sağlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Denetim, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 2, Daireler, Kurullar

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	234.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	43.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	790.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.107.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.107.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A3-H1-PH1:Yargılama süreçlerine ilişkin bilişim altyapısı tamamlanacaktır.
Faaliyet Adı	F2: Yargılama sürecinde görevli meslek mensuplarının bilgi ve deneyimlerinin artırılmasına yönelik yurtiçi ve/veya bir yurtdışı eğitim verilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 4

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	144.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	21.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		665.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		665.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A3-H1-PH1:Yargılama süreçlerine ilişkin bilişim altyapısı tamamlanacaktır.
Faaliyet Adı	F3: Yargılama süreçlerine ilişkin mevzuat güncellenerek, bilişim altyapısına dahil edilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Denetim, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 2, Daireler, Kurullar, Başsavcılık

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	507.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	82.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		591.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		591.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A3-H1-PH1:Yargılama süreçlerine ilişkin bilişim altyapısı tamamlanacaktır.
Faaliyet Adı	F4: Yargı kararları arasındaki farklılıkların belirlenip, içtihadın birleştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Yargısal Faaliyetleri Geliştirme Komisyonu

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	360.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	54.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		419.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		419.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------------

Amaç	A3 - Adil, hızlı, şeffaf ve etkin işleyen bir yargı için süreç ve altyapıyı geliştirmek
Hedef	H2 - İlamların infazının etkinliğini artırmak

Performans Hedefi	İlamların infazının etkinliğini artırmak üzere izleme mekanizmaları oluşturulacaktır.
--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	İlamların izlenmesine ilişkin değerlendirme raporu	Adet	-	1
2	İlamların izlenme oranında artış sağlanması	Yüzde	58	60

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Başsavcılık, ilamlarla ilgili izleme görevine ilişkin sonuçları Başkanlığa raporlayacaktır.	564.800,00	0,00	564.800,00
2	İlamların infazına ilişkin engeller belirlenecek ve Başkanlığa raporlanacaktır.	519.200,00	0,00	519.200,00
Genel Toplam		1.084.000,00	0,00	1.084.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A3-H2-PH1:İlamların infazının etkinliğini artırmak üzere izleme mekanizmaları oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	F1: Başsavcılık, ilamlarla ilgili izleme görevine ilişkin sonuçları Başkanlığa raporlayacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Başsavcılık, Denetim ve Yargı Hizmetleri Br.BŞk.

Ekonomik Kod		denek
01	Personel Giderleri	480.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	82.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		564.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		564.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A3-H2-PH1: İlamların infazının etkinliğini artırmak üzere izleme mekanizmaları oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	F2: İlamların infazına ilişkin engeller belirlenecek ve Başkanlığa raporlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Başsavcılık, Denetim ve Yargı Hizmetleri Br.Bşk.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	438.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	79.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		519.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		519.200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------------

Amaç	A4 - Sayıştay fonksiyonlarını etkin yürütmek için kurumsal yönetim kapasitesini ve insan kaynakları yönetimini güçlendirmek
Hedef	H1 - Kurum faaliyetlerinin etkin yönetimini sağlayacak yönetim bilgi sistemi oluşturmak

Performans Hedefi	Kurum faaliyetlerinin etkin yönetimine katkı sağlamak üzere süreç yönetim çerçeve belgesi tamamlanacaktır.
--------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması	Adet	-	1
2	Kurumsal Risk Kütüğü ve Risk Azaltma Planının tamamlanması	Adet	-	1
3	Maliyeti hesaplanan denetim çalışması sayısı	Adet	496	556

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yönetim Bilgi Sistemi ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilecektir.	1.100.800,00	0,00	1.100.800,00
2 Sayıştayın faaliyetlerine ilişkin Kurumsal Risk Kütüğü ve Risk Azaltma Planı hazırlanacaktır.	173.600,00	0,00	173.600,00
3 Denetim maliyetlerinin ölçülebilir hale getirilebilmesi için grup başkanlıkları tarafından stratejik plana uygun olarak grup faaliyetlerine ilişkin maliyetlendirmeyi de içeren yıllık plan hazırlanacaktır.	795.400,00	0,00	795.400,00
Genel Toplam	2.069.800,00	0,00	2.069.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A4-H1-PH1: Kurum faaliyetlerinin etkin yönetimine katkı sağlamak üzere süreç yönetim çerçeve belgesi tamamlanacaktır.
Faaliyet Adı	F1: Yönetim Bilgi Sistemi ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 2, Strateji Geliştirme Br. Bşk.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	522.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	118.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	450.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A4-H1-PH1:Kurum faaliyetlerinin etkin yönetimine katkı sağlamak üzere süreç yönetim çerçeve belgesi tamamlanacaktır.
Faaliyet Adı	F2: Sayıştayın faaliyetlerine ilişkin Kurumsal Risk Kütüğü ve Risk Azaltma Planı hazırlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, İ Kontrol ve Risk Yönlendirme Kurulu

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	144.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	21.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		173.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		173.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A4-H1-PH1: Kurum faaliyetlerinin etkin yönetimine katkı sağlamak üzere süreç yönetim çerçeve belgesi tamamlanacaktır.
Faaliyet Adı	F3: Denetim maliyetlerinin ölçülebilir hale getirilebilmesi için grup başkanlıkları tarafından stratejik plana uygun olarak grup faaliyetlerine ilişkin maliyetlendirmeyi de içeren yıllık plan hazırlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları, Strateji Geliştirme Br. Bşk.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	636.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	149.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		795.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		795.400,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------------

Amaç	A4 - Sayıştay fonksiyonlarını etkin yürütebilmek için kurumsal yönetim kapasitesini ve insan kaynakları yönetimini güçlendirmek
Hedef	H2 - İnsan kaynakları yönetiminin etkinliğini artırmak

Performans Hedefi	İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi hazırlanacaktır.
--------------------------	------------------------------------------------------

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	İdarenin insan kaynakları konusunda personelle yaptığı görüşmelerin sıklığı	Adet	4	2
2	Çalışan Memnuniyet Anketi sonuçlarının olumlu değerlendirme yüzdesi	Yüzde	87	88

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi uygulaması izlenecektir.	90.800,00	0,00	90.800,00
2 Üst yönetim ve personel arasında toplantılar düzenlenecektir.	80.000,00	0,00	80.000,00
3 Çalışan memnuniyeti anketi düzenlenecektir.	90.800,00	0,00	90.800,00
4 Çalışanların iş verimini ve motivasyonlarını artırıcı sosyal faaliyetler yürütülecektir.	615.200,00	0,00	615.200,00
5 İş ortamı iyileştirilecektir.	9.496.000,00	0,00	9.496.000,00
Genel Toplam	10.372.800,00	0,00	10.372.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A4-H2-PH1:İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F1: İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi uygulaması izlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; İnsan Kaynakları Strateji Geliştirme Komisyonu

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	78.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A4-H2-PH1:İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F2: Üst yönetim ve personel arasında toplantılar düzenlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	25.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A4-H2-PH1:İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F3: Çalışan memnuniyeti anketi düzenlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; İnsan Kaynakları Strateji Geliştirme Komisyonu

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	78.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A4-H2-PH1:İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F4: Çalışanların iş verimini ve motivasyonlarını artırıcı sosyal faaliyetler yürütülecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Sosyal İşler Br. Bşk., İnsan Kaynakları Br. Bşk., Destek Hizmetleri Br. Bşk., Özel Kalem

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	480.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	115.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		615.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		615.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A4-H2-PH1:İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F5: İş ortamı iyileştirilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Sosyal İşler Br. Bşk., İnsan Kaynakları Br. Bşk., Strateji Geliştirme Br. Bşk., Teknik ve Mali İşler Br. Bşk., Destek Hizmetleri Br. Bşk.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	900.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	216.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.350.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	7.030.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.496.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.496.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------------

Amaç	A5 - Hesap verme sorumluluğu ve şeffaflık ilkelerinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla Sayıştayın kamuoyu nezdinde tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	H1 - TBMM ile ilişkilerin geliştirilmesi ve Sayıştay faaliyetlerine ilişkin farkındalığı artırmak

Performans Hedefi	TBMM ile ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
--------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	Plan ve Bütçe Komisyonu ile yapılan toplantıların sayısı	Adet	1	1
2	Milletvekillerinin katılımıyla düzenlenen konferans sayısı	Adet	-	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gerekli yapı, prosedür ve yasal çerçevenin oluşturulması için TBMM ile birlikte çalışacak bir çalışma grubu kurulacaktır.	25.700,00	0,00	25.700,00
2 Milletvekillerinin katılımıyla gerçekleştirilecek konferanslar düzenlenecektir.	204.500,00	0,00	204.500,00
Genel Toplam	230.200,00	0,00	230.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A5-H1-PH1:TBMM ile ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F1: Gerekli yapı, prosedür ve yasal çerçevenin oluşturulması için TBMM ile birlikte çalışacak bir çalışma grubu kurulacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, DEGEM, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	18.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.700,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.700,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A5-H1-PH1:TBMM ile ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F2: Milletvekillerinin katılımıyla gerçekteŐecek konferanslar dzenlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, DEGEM, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	90.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	13.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	101.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		204.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		204.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------------

Amaç	A5 - Hesap verme sorumluluğu ve şeffaflık ilkelerinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla Sayıştayın kamuoyu nezdinde tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	H2 - Denetlenen kurumlarla etkin iletişimi geliştirmek

Performans Hedefi	Denetlenen kurumlarla etkin iletişimi geliştirmek için İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	Denetlenen kurumlarca doldurulan denetim farkındalık anketlerinden alınan olumlu sonuç sayısında artış	Yüzde	-	40
2	Denetlenen kurumların üst yönetimleriyle yapılan toplantı sayısı	Adet	4	2
3	Denetlenen kurumlarla iletişim konularına yönelik değerlendirme raporunun hazırlanması	Adet	-	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Denetim Farkındalık Anketi hazırlanacak ve düzenli olarak uygulanacaktır.	417.000,00	0,00	417.000,00
2 Toplantılar aracılığıyla denetlenen kurumlar Sayıştay Raporları ve denetim metodları hakkında bilgilendirilecektir.	348.400,00	0,00	348.400,00
3 Denetlenen Kurumlarla İletişim Değerlendirme Raporu hazırlanacaktır.	250.400,00	0,00	250.400,00
Genel Toplam	1.015.800,00	0,00	1.015.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A5-H2-PH1:Denetlenen kurumlarla etkin iletişimi geliştirmek için İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F1: Denetim Farkındalık Anketi hazırlanacak ve düzenli olarak uygulanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		denek
01	Personel Giderleri	360.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	54.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		417.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		417.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A5-H2-PH1:Denetlenen kurumlarla etkin iletişimi geliştirmek için İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F2: Toplantılar aracılığıyla denetlenen kurumlar Sayıştay Raporları ve denetim metodları hakkında bilgilendirilecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	216.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		348.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		348.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A5-H2-PH1:Denetlenen kurumlarla etkin iletişimi geliştirmek için iletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F3: Denetlenen Kurumlarla İletişim Değerlendirme Raporu hazırlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	216.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.400,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------------

Amaç	A5 - Hesap verme sorumluluğu ve şeffaflık ilkelerinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla Sayıştayın kamuoyu nezdinde tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	H3 - Sayıştayın ve faaliyetlerinin kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler nezdinde tanıtılması

Performans Hedefi	Kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler ile ilişkiler geliştirilecek ve İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
--------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015
1	Sayıştay ve raporlarına ilişkin düzenlenen basın toplantılarının sayısı	Adet	2	2
2	Tanıtım kitapçığı yoluyla bilgilendirilen kurum sayısı	Adet	20	100
3	Düzenlenen uluslararası sempozyum sayısı	Adet	-	1
4	Sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan toplantı sayısı	Adet	3	3
5	Kurumsal tanınırlık anketinin sonuçlarında iyileşme	Yüzde	20	30

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Sayıştay Raporları ve faaliyetleri hakkında iki basın toplantısı düzenlenecektir.	436.400,00	0,00	436.400,00
2	Sayıştayın görev ve sorumluluklarını, denetim yaklaşımı ve denetim çıktılarını anlatan broşürler basarak medyanın ve kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacaktır.	362.000,00	0,00	362.000,00
3	Uluslararası düzeyde bir sempozyum/çalıştay/konferans düzenlenecektir.	498.400,00	0,00	498.400,00
4	Sivil toplum örgütleri ile bir toplantı düzenlenecektir.	410.000,00	0,00	410.000,00
5	Kurumsal tanınırlık anketi hazırlanacak ve uygulanacaktır.	453.800,00	0,00	453.800,00
Genel Toplam		2.160.600,00	0,00	2.160.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A5-H3-PH1:Kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler ile ilişkiler geliştirilecek ve İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F1: Sayıştay Raporları ve faaliyetleri hakkında iki basın toplantısı düzenlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, Özel Kalem

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	336.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	50.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		436.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		436.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A5-H3-PH1: Kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler ile ilişkiler geliştirilecek ve İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F2: Sayıştayın görev ve sorumluluklarını, denetim yaklaşımı ve denetim çıktılarını anlatan broşürler basarak medyanın ve kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, Özel Kalem

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	306.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	54.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		362.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		362.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A5-H3-PH1:Kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler ile ilişkiler geliştirilecek ve İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F3: Uluslararası düzeyde bir sempozyum/çalıştay/konferans düzenlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	216.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		498.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		498.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A5-H3-PH1: Kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler ile ilişkiler geliştirilecek ve İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F4: Sivil toplum örgütleri ile bir toplantı düzenlenecektir.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Özel Kalem

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	306.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	54.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		410.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		410.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	A5-H3-PH1:Kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler ile ilişkiler geliştirilecek ve İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	F5: Kurumsal tanınırlık anketi hazırlanacak ve uygulanacaktır.
Sorumlu Birim veya Birimler	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	378.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	64.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		453.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		453.800,00

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Başkanlığımız 2015 yılı Performans Programında 11 performans hedefi, bu hedeflere ilişkin 45 performans göstergesi ve bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek olan 49 faaliyet bulunmaktadır.

Başkanlığımız bütçe teklifi toplam 186.372.500 TL'dir. Teklif edilen bu ödeneğin 96.827.500 TL'sinin performans programında yer alan 49 faaliyet için, 89.545.000 TL'sinin ise genel yönetim giderleri için kullanılması planlanmaktadır.

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet	2014					
		Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	Denetlenen kurumların muhasebe sistemi, iç kontrol sistemi, performans yönetimi sistemi gibi sistemlerini değerlendirmek üzere bir model geliştirilerek, ilgili sistemlerin iyileştirilmesine zemin hazırlanacaktır.	63.713.800,00	34,19	0,00	0,00	63.713.800,00	34,19
1	Yıllık denetim programlarında belirlenen kurumlar denetlenerek, sistemlerin iyileştirilmesine, mali saydamlık ve hesap verebilirliğin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.	44.362.200,00	23,80	0,00	0,00	44.362.200,00	23,80
2	Yasal görev ve yetkilere uygun olarak genel Sayıştay raporları hazırlanacaktır.	19.351.600,00	10,39	0,00	0,00	19.351.600,00	10,38
2	Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.	2.351.200,00	1,26	0,00	0,00	2.351.200,00	1,26
1	Uluslararası Yüksek Denetim Kurumları Standartlarının Türkçeye tercümesi tamamlanacaktır.	372.800,00	0,20	0,00	0,00	372.800,00	0,20
2	Tercümesi tamamlanan standartlarla ilgili en az bir eğitim verilecektir.	338.400,00	0,18	0,00	0,00	338.400,00	0,18
3	Standartlara uygunluk tamamlanmış denetimler üzerinden değerlendirilecektir.	308.400,00	0,17	0,00	0,00	308.400,00	0,17
4	Performans Denetimi, Etkililik Ekonomiklik Verimlilik Denetimi, Bilişim Sistemleri Denetimi, Mali İstatistikleri Değerlendirme, Siyasi Parti Denetimi Rehberi, Düzenlilik Denetimi Rehberi, Faaliyet Raporları Değerlendirme Rehberi, Genel Uygunluk Bildirimi Hazırlama rehberleri hazırlanacak ve uygulama sonuçlarına göre güncellenecektir.	406.000,00	0,22	0,00	0,00	406.000,00	0,22
5	Kalite Kontrol Prosedürleri Rehberi ve Raporlama Rehberi uygulanacak, uygulama sonuçları izlenecek ve değerlendirilecektir.	40.600,00	0,02	0,00	0,00	40.600,00	0,02

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
-----------	--------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	6	Örnekleme yoluyla seçilen denetim raporları ile TBMM'ye sunulacak raporların uluslararası denetim standartlarına uygunluğu kurum içi meslektaş değerlendirmesi yoluyla incelenecektir.	217.000,00	0,12	0,00	0,00	217.000,00	0,12
	7	Denetim raporları temelinde riskli alanlar belirlenecek ve yıllık denetim programlarında bu alanlara öncelik verilecektir.	44.400,00	0,02	0,00	0,00	44.400,00	0,02
	8	Yolsuzlukla mücadelede Sayıştayın rolü hakkında farkındalığın artırılması için en az bir sempozyum/çalıştay/konferans düzenlenecektir.	300.800,00	0,16	0,00	0,00	300.800,00	0,16
	9	Yolsuzlukla mücadele ile ilgili ulusal organizasyonlara ve uluslararası Sayıştayların veya örgütlerin düzenlediği denetim çalışmalarına ve bilgi paylaşımı toplantılarına katılım sağlanacaktır.	322.800,00	0,17	0,00	0,00	322.800,00	0,17
3		Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.	8.771.800,00	4,71	0,00	0,00	8.771.800,00	4,71
	1	İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi çerçevesinde Sayıştayın Genel Eğitim Planı hazırlanacaktır.	248.400,00	0,13	0,00	0,00	248.400,00	0,13
	2	2015 yılında personelin en az % 20'sine denetim metodolojisi, uluslararası denetim standartları, ekip çalışması, proje/zaman yönetimi, iletişim, bilgisayar becerileri, protokol ve temsil gibi konularda eğitimler verilecektir.	4.801.400,00	2,59	0,00	0,00	4.801.400,00	2,58
	3	Ekip Çalışması Değerlendirme Formu hazırlanacaktır.	21.700,00	0,01	0,00	0,00	21.700,00	0,01
	4	Etkin bir denetim gerçekleştirilebilmek için Bilgisayar Destekli Denetim Sistemi Yazılımı tamamlanacak ve uygulamaya konulacaktır.	1.421.700,00	0,76	0,00	0,00	1.421.700,00	0,76
	5	Üretilen bilişim sistemlerinin kullanımına ilişkin eğitim materyalleri hazırlanacak ve eğitimler verilecektir.	141.400,00	0,08	0,00	0,00	141.400,00	0,08
	6	Denetim Yönetim Sistemi(SayCAP) ve Bilgisayar Destekli Denetim(Saydap) yazılımlarına ilişkin eğitimler ve brifingler düzenlenecektir.	63.100,00	0,03	0,00	0,00	63.100,00	0,03
	7	Bilişim Sistemleri Yönetim Stratejisi hazırlanacak ve uygulamaya başlanacaktır.	1.620.000,00	0,87	0,00	0,00	1.620.000,00	0,87

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
-----------	--------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet	2014						
		Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	
	8	Mesleki bilgi ve becerilerin geliştirilmesi ile mesleki konularda inceleme, araştırma ve kıyaslama yapılması amacıyla en az 10 meslek mensubu yurtdışına gönderilecektir.	96.900,00	0,05	0,00	0,00	96.900,00	0,05
	9	Uluslararası geçerliliği olan denetim sertifikalarının mensuplarımıza kazandırılmasını teminen fizibilite çalışması yapılacaktır.	98.800,00	0,05	0,00	0,00	98.800,00	0,05
	10	Meslek mensuplarının uluslararası sertifika almaları desteklenecek ve bu amaçla ilgili eğitimler düzenlenecektir.	258.400,00	0,14	0,00	0,00	258.400,00	0,14
4		Denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği yapılacaktır.	2.273.900,00	1,22	0,00	0,00	2.273.900,00	1,22
	1	Uluslararası örgütler ve diğer ülke Sayıştayları ile işbirliği alanlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	351.100,00	0,19	0,00	0,00	351.100,00	0,19
	2	Denetim metodolojisinin geliştirilmesi amacıyla bir araştırma projesi hazırlanacak ve yürütülecektir.	1.248.400,00	0,67	0,00	0,00	1.248.400,00	0,67
	3	Kamu mali yönetim sisteminin iyileştirilmesi amacıyla kurumlarla işbirliği kapsamında bir sempozyum/ çalıştay /konferans düzenlenecektir.	585.600,00	0,31	0,00	0,00	585.600,00	0,31
	4	Denetlenen Kurumların eğitim ihtiyaçlarının giderilmesine katkı sağlanacaktır.	88.800,00	0,05	0,00	0,00	88.800,00	0,05
5		Yargılama süreçlerine ilişkin bilişim altyapısı tamamlanacaktır.	2.783.600,00	1,49	0,00	0,00	2.783.600,00	1,49
	1	Bilişim alt yapısı aracılığıyla ilgililerin yargısal süreçlere ve kararlara ulaşabilmesi sağlanacaktır.	1.107.200,00	0,59	0,00	0,00	1.107.200,00	0,59
	2	Yargılama sürecinde görevli meslek mensuplarının bilgi ve deneyimlerinin artırılmasına yönelik yurtiçi ve/veya bir yurtdışı eğitim verilecektir.	665.600,00	0,36	0,00	0,00	665.600,00	0,36
	3	Yargılama süreçlerine ilişkin mevzuat güncellenerek, bilişim altyapısına dahil edilecektir.	591.800,00	0,32	0,00	0,00	591.800,00	0,32
	4	Yargı kararları arasındaki farklılıkların belirlenip, içtihadın birleştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	419.000,00	0,22	0,00	0,00	419.000,00	0,22
6		İlamların infazının etkinliğini artırmak üzere izleme mekanizmaları oluşturulacaktır.	1.084.000,00	0,58	0,00	0,00	1.084.000,00	0,58

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
-----------	--------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet	2014						
		Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	
	1	Başsavcılık, ilamlarla ilgili izleme görevine ilişkin sonuçları Başkanlığa raporlayacaktır.	564.800,00	0,30	0,00	0,00	564.800,00	0,30
	2	İlamların infazına ilişkin engeller belirlenecek ve Başkanlığa raporlanacaktır.	519.200,00	0,28	0,00	0,00	519.200,00	0,28
7		Kurum faaliyetlerinin etkin yönetimine katkı sağlamak üzere süreç yönetim çerçeve belgesi tamamlanacaktır.	2.069.800,00	1,11	0,00	0,00	2.069.800,00	1,11
	1	Yönetim Bilgi Sistemi ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilecektir.	1.100.800,00	0,59	0,00	0,00	1.100.800,00	0,59
	2	Sayıştayın faaliyetlerine ilişkin Kurumsal Risk Kütüğü ve Risk Azaltma Planı hazırlanacaktır.	173.600,00	0,09	0,00	0,00	173.600,00	0,09
	3	Denetim maliyetlerinin ölçülebilir hale getirilebilmesi için grup başkanlıkları tarafından stratejik plana uygun olarak grup faaliyetlerine ilişkin maliyetlendirmeyi de içeren yıllık plan hazırlanacaktır.	795.400,00	0,43	0,00	0,00	795.400,00	0,43
8		İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi hazırlanacaktır.	10.372.800,00	5,57	0,00	0,00	10.372.800,00	5,57
	1	İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi uygulaması izlenecektir.	90.800,00	0,05	0,00	0,00	90.800,00	0,05
	2	Üst yönetim ve personel arasında toplantılar düzenlenecektir.	80.000,00	0,04	0,00	0,00	80.000,00	0,04
	3	Çalışan memnuniyeti anketi düzenlenecektir.	90.800,00	0,05	0,00	0,00	90.800,00	0,05
	4	Çalışanların iş verimini ve motivasyonlarını artırıcı sosyal faaliyetler yürütülecektir.	615.200,00	0,33	0,00	0,00	615.200,00	0,33
	5	İş ortamı iyileştirilecektir.	9.496.000,00	5,10	0,00	0,00	9.496.000,00	5,10
9		TBMM ile ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.	230.200,00	0,12	0,00	0,00	230.200,00	0,12
	1	Gerekli yapı, prosedür ve yasal çerçevenin oluşturulması için TBMM ile birlikte çalışacak bir çalışma grubu kurulacaktır.	25.700,00	0,01	0,00	0,00	25.700,00	0,01
	2	Milletvekillerinin katılımıyla gerçekleştirilecek konferanslar düzenlenecektir.	204.500,00	0,11	0,00	0,00	204.500,00	0,11
10		Denetlenen kurumlarla etkin iletişimi geliştirmek için İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.	1.015.800,00	0,55	0,00	0,00	1.015.800,00	0,55
	1	Denetim Farkındalık Anketi hazırlanacak ve düzenli olarak uygulanacaktır.	417.000,00	0,22	0,00	0,00	417.000,00	0,22

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
-----------	--------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	2	Toplantılar aracılığıyla denetlenen kurumlar Sayıştay Raporları ve denetim metodları hakkında bilgilendirilecektir.	348.400,00	0,19	0,00	0,00	348.400,00	0,19
	3	Denetlenen Kurumlarla İletişim Değerlendirme Raporu hazırlanacaktır.	250.400,00	0,14	0,00	0,00	250.400,00	0,13
11		Kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler ile ilişkiler geliştirilecek ve İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.	2.160.600,00	1,15	0,00	0,00	2.160.600,00	1,16
	1	Sayıştay Raporları ve faaliyetleri hakkında iki basın toplantısı düzenlenecektir.	436.400,00	0,23	0,00	0,00	436.400,00	0,23
	2	Sayıştayın görev ve sorumluluklarını, denetim yaklaşımı ve denetim çıktılarını anlatan broşürler basarak medyanın ve kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacaktır.	362.000,00	0,19	0,00	0,00	362.000,00	0,19
	3	Ulusal düzeyde bir sempozyum/çalıştay/konferans düzenlenecektir.	498.400,00	0,27	0,00	0,00	498.400,00	0,27
	4	Sivil toplum örgütleri ile bir toplantı düzenlenecektir.	410.000,00	0,22	0,00	0,00	410.000,00	0,22
	5	Kurumsal tanınırlık anketi hazırlanacak ve uygulanacaktır.	453.800,00	0,24	0,00	0,00	453.800,00	0,24
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			96.827.500,00	51,95	0,00	0,00	96.827.500,00	51,95
Genel Yönetim Giderleri			89.545.000,00	48,05	0,00	0,00	89.545.000,00	48,05
GENEL TOPLAM			186.372.500,00	100,00	0,00	0,00	186.372.500,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI				
Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	GENEL TOPLAM	
01 Personel Giderleri		63.165.000,00	51.606.000,00	0,00	114.771.000,00	
02 SGK Devlet Primi Giderleri		9.742.500,00	5.602.500,00	0,00	15.345.000,00	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri		12.790.000,00	31.610.000,00	0,00	44.400.000,00	
04 Faiz Giderleri		0,00	0,00	0,00	0,00	
05 Cari Transferler		0,00	726.500,00	0,00	726.500,00	
06 Sermaye Giderleri		11.130.000,00	0,00	0,00	11.130.000,00	
07 Sermaye Transferleri		0,00	0,00	0,00	0,00	
08 Borç verme		0,00	0,00	0,00	0,00	
09 Yedek Ödenek		0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.827.500,00	89.545.000,00	0,00	186.372.500,00	
Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00	
Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00	
Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		96.827.500,00	89.545.000,00	0,00	186.372.500,00	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI		
İdare Adı		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	
SORUMLU BİRİMLER		
<p>A1H1PH1: Denetlenen kurumların muhasebe sistemi, iç kontrol sistemi, performans yönetimi sistemi gibi sistemlerini değerlendirmek üzere bir model geliştirilerek, ilgili sistemlerin iyileştirilmesine zemin hazırlanacaktır.</p>	<p>Yıllık denetim programlarında belirlenen kurumlar denetlenerek, sistemlerin iyileştirilmesine, mali saydamlık ve hesap verebilirliğin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.</p>	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları
	<p>Yasal görev ve yetkilere uygun olarak genel Sayıştay raporları hazırlanacaktır.</p>	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1
<p>A2H1PH1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.</p>	<p>Uluslararası Yüksek Denetim Kurumları Standartlarının Türkçeye tercümesi tamamlanacaktır.</p>	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Tüm Denetim Grupları
	<p>Tercümesi tamamlanan standartlarla ilgili en az bir eğitim verilecektir.</p>	
<p>A2H1PH1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.</p>	<p>Standartlara uygunluk tamamlanmış denetimler üzerinden değerlendirilecektir.</p>	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, 2
	<p>Uluslararası denetim standartlarına uygun Performans Bilgisi Denetimi, Etkililik Ekonomiklik Verimlilik Denetimi, Siyasi Partilerin Denetimi, Bilişim sistemleri Denetimi, Genel Uygunluk Bildirimi Taslakları Hazırlama Rehberi ile Mali İstatistikleri Değerlendirme Rehberi hazırlanacak ve uygulama sonuçlarına göre güncellenecektir.</p>	
<p>A2H1PH1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.</p>	<p>Kalite Kontrol Prosedürleri Rehberi ve Raporlama Rehberi uygulanacak, uygulama sonuçları izlenecek ve değerlendirilecektir.</p>	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları
	<p>Örnekleme yoluyla seçilen denetim raporları ile TBMM'ye sunulacak raporların uluslararası denetim standartlarına uygunluğu kurum içi meslektaş değerlendirmesi yoluyla incelenecektir.</p>	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1
<p>A2H1PH1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.</p>	<p>Denetim raporları temelinde riskli alanlar belirlenecek ve yıllık denetim programlarında bu alanlara öncelik verilecektir.</p>	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları
	<p>Yolsuzlukla mücadelede Sayıştayın rolü hakkında farkındalığın artırılması için en az bir sempozyum/çalıştay/konferans düzenlenecektir.</p>	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM
<p>A2H1PH1: Denetim anlayış ve yaklaşımını değiştirmek amacıyla, uluslararası standartlara uygun denetim rehberleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.</p>	<p>Yolsuzlukla mücadele ile ilgili ulusal organizasyonlara ve uluslararası Sayıştayların veya örgütlerin düzenlediği denetim çalışmalarına ve bilgi paylaşımı toplantılarına katılım sağlanacaktır.</p>	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 4, DEGEM

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI		
İdare Adı		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	
	SORUMLU BİRİMLER	
A2H2PH1: Mesleki yeterliliğin artırılması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi çerçevesinde Sayıştayın Genel Eğitim Planı hazırlanacaktır.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM
	2015 yılında personelin en az % 20'sine denetim metodolojisi, uluslararası denetim standartları, ekip çalışması, proje/zaman yönetimi, iletişim, bilgisayar becerileri, protokol ve temsil gibi konularda eğitimler verilecektir.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM
	Ekip Çalışması Değerlendirme Formu hazırlanacaktır.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1
	Etkin bir denetim gerçekleştirilebilmek için Bilgisayar Destekli Denetim Sistemi Yazılımı tamamlanacak ve uygulamaya konulacaktır.	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, 2
	Üretilen bilişim sistemlerinin kullanımına ilişkin eğitim materyalleri hazırlanacak ve eğitimler verilecektir.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1,2, DEGEM
	Denetim Yönetim Sistemi(SayCAP) ve Bilgisayar Destekli Denetim(Saydap) yazılımlarına ilişkin eğitimler ve brifingler düzenlenecektir.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 2
	Bilişim Sistemleri Yönetim Stratejisi hazırlanacak ve uygulamaya başlanacaktır.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 4, DEGEM
	Mesleki bilgi ve becerilerin geliştirilmesi ile mesleki konularda inceleme, araştırma ve kıyaslama yapılması amacıyla en az 10 meslek mensubu yurtdışına gönderilecektir.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 4
	Uluslararası geçerliliği olan denetim sertifikalarının mensuplarımıza kazandırılmasını teminen fizibilite çalışması yapılacaktır.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 4
	Meslek mensuplarının uluslararası sertifika almaları desteklenecek ve bu amaçla ilgili eğitimler düzenlenecektir.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 4

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
İdare Adı	Uluslararası örgütler ve diğer ülke Sayıştayları ile işbirliği alanlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 4
	A2H3PH1: Denetim metodolojilerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği yapılacaktır.	Denetim metodolojisinin geliştirilmesi amacıyla bir araştırma projesi hazırlanacak ve yürütülecektir.
A3H1PH1: Yargılama süreçlerine ilişkin bilişim altyapısı tamamlanacaktır.	Kamu mali yönetim sisteminin iyileştirilmesi amacıyla kurumlarla işbirliği kapsamında bir sempozyum/çalıştay/konferans düzenlenecektir.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM
	Denetlenen Kurumların eğitim ihtiyaçlarının giderilmesine katkı sağlanacaktır.	
A3H2PH1: Yargılama süreçlerine ilişkin bilişim altyapısı tamamlanacaktır.	Bilişim alt yapısı aracılığıyla ilgililerin yargısal süreçlere ve kararlara ulaşabilmesi sağlanacaktır.	Denetim, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 2, Daireler, Kurullar
	Yargılama sürecinde görevli meslek mensuplarının bilgi ve deneyimlerinin artırılmasına yönelik yurtiçi ve/yabancı bir yurtdışı eğitim verilecektir.	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 4
A3H2PH1: Yargılama süreçlerine ilişkin mevzuat güncellenerek, bilişim altyapısına dahil edilecektir.	Yargılama süreçlerine ilişkin mevzuat güncellenerek, bilişim altyapısına dahil edilecektir.	Denetim, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 2, Daireler, Kurullar, Başsavcılık
	Yargı kararları arasındaki farklılıkların belirlenip, içtihadın birleştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Yargısal Faaliyetleri Geliştirme Komisyonu
A3H2PH1: İlamların infazının etkinliğini artırmak üzere izleme mekanizmaları oluşturulacaktır.	Başsavcılık, ilamlarla ilgili izleme görevine ilişkin sonuçları Başkanlığa raporlayacaktır.	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Başsavcılık, Denetim Yargı Hizmetleri Br.Bşk.
	İlamların infazına ilişkin engeller belirlenecek ve Başkanlığa raporlanacaktır.	Bölüm Başkanları Koordinatörlüğünde; Başsavcılık, Denetim Yargı Hizmetleri Br.Bşk.

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI	
İdare Adı	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET
	SORUMLU BİRİMLER
	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 2, Strateji Geliştirme Br. Bşk.
	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, İç Kontrol ve Risk Yönlendirme Kurulu
	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları, Strateji Geliştirme Br. Bşk.
	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; İnsan Kaynakları Strateji Geliştirme Komisyonu
	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1
	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; İnsan Kaynakları Strateji Geliştirme Komisyonu
	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Sosyal İşler Br. Bşk., İnsan Kaynakları Br. Bşk., Destek Hizm.i Br. Bşk., Özel Kalem
	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Sosyal İşler Br. Bşk., İnsan Kaynakları Br. Bşk., Strateji Geliştirme Br. Bşk., Teknik ve Mali İşler Br. Bşk., Destek Hizmetleri Br. Bşk.
	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, DEGEM, Tüm Denetim Grupları
	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; Destek Grubu 1, DEGEM, Tüm Denetim Grupları
A4H1PH1: Kurum faaliyetlerinin etkin yönetimine katkı sağlamak üzere süreç yönetim çerçeve belgesi tamamlanacaktır.	Yönetim Bilgi Sistemi ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilecektir.
	Sayıştayın faaliyetlerine ilişkin Kurumsal Risk Kütüğü ve Risk Azaltma Planı hazırlanacaktır.
	Denetim maliyetlerinin ölçülebilir hale getirilmesini için grup başkanlıklar tarafından stratejik plana uygun olarak grup faaliyetlerine ilişkin maliyetlendirmeyi de içeren yıllık plan hazırlanacaktır.
	İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi uygulaması izlenecektir.
	Üst yönetim ve personel arasında toplantılar düzenlenecektir.
	Çalışan memnuniyeti anketi düzenlenecektir.
A4H2PH1: İnsan Kaynakları Yönetim Stratejisi hazırlanacaktır.	Çalışanların iş verimini ve motivasyonlarını artırıcı sosyal faaliyetler yürütülecektir.
	İş ortamı iyileştirilecektir.
A5H1PH1: TBMM ile ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.	Gerekli yapı, prosedür ve yasal çerçevenin oluşturulması için TBMM ile birlikte çalışacak bir çalışma grubu kurulacaktır.
	Milletvekillerinin katılımıyla gerçekleştirilecek konferanslar düzenlenecektir.

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

06 - SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI		
İdare Adı		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	
	SORUMLU BİRİMLER	
A5H2PH1: Denetlenen kurumlarla etkin iletişimi geliştirmek için İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.	Denetim Farkındalık Anketi hazırlanacak ve düzenli olarak uygulanacaktır.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları
	Toplantılar aracılığıyla denetlenen kurumlar Sayıştay Raporları ve denetim metodları hakkında bilgilendirilecektir.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları
A5H3PH1: Kamuoyu, medya, sivil toplum ve akademik çevreler ile ilişkiler geliştirilecek ve İletişim Stratejisi hazırlanacaktır.	Denetlenen Kurumlarla İletişim Değerlendirme Raporu hazırlanacaktır.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, Tüm Denetim Grupları
	Sayıştay Raporları ve faaliyetleri hakkında iki basın toplantısı düzenlenecektir.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, Özel Kalem
	Sayıştayın görev ve sorumluluklarını, denetim yaklaşımı ve denetim çıktılarını anlatan broşürler basarak medyanın ve kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacaktır.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Destek Grubu 1, Özel Kalem
	Uluslararası düzeyde bir sempozyum/çalıştay/konferans düzenlenecektir.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM
	Sivil toplum örgütleri ile bir toplantı düzenlenecektir.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM, Özel Kalem
Kurumsal tanınırlık anketi hazırlanacak ve uygulanacaktır.	Bölüm Başkanı Koordinatörlüğünde; DEGEM	

